

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
**«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**
(ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

ОДОБРЕНО

Ученым Советом
ПИУВ – филиала
ФГБОУ ДПО РМАНПО
Минздрава России
«28» мая 2024 г., протокол № 6
Председатель _____ Д.В.Вихрев

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПИУВ – филиала
ФГБОУ ДПО РМАНПО
Минздрава России
к.м.н. _____ Д.В. Вихрев
«28» мая 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре

Блок 2. Вариативная часть (Б.2.В.4.1)

**Научная специальность
3.2.7 Иммунология**

Уровень образовательной программы: высшее образование.
Подготовка кадров высшей квалификации

Укрупненная группа направлений подготовки
30.00.00 Фундаментальная медицина

Направление подготовки
30.06.01 Фундаментальная медицина

Область науки
3 Медицинские науки

Группа специальностей
3.2 Профилактическая медицина

Отрасль науки, по которым присуждается ученая степень:

Медицинские науки
Биологические науки
Форма обучения: очная

Пенза 2024

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» разработана сотрудниками кафедр ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России и кафедры аллергологии и иммунологии с курсом дерматовенерологии и косметологии ПИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России в соответствии с учебным планом ПИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 30.06.01. Фундаментальная медицина, научной специальности 3.2.7 Иммунология.

Авторы рабочей программы

| № пп | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, звание | Занимаемая должность | Место работы |
|------|--------------------------------------|------------------------|---|---|
| 1. | Кудрина Валентина Григорьевна | д.м.н., профессор | заведующий кафедрой медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 2. | Андреева Татьяна Вадимовна | к.пед.н., доцент | доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 3. | Гончарова Ольга Валентиновна | к.м.н., доцент | доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 4. | Савостина Елена Анатольевна | д.м.н., доцент | доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 5. | Липатова Елена Львовна | к.м.н., доцент | доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 6. | Баранов Леонид Иванович | к.тех.наук | доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 7. | Стерликов Сергей Александрович | д.м.н. | доцент кафедры медицинской статистики и цифрового здравоохранения | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 8. | Орлов Артем Юрьевич | к.м.н. | заведующий кафедрой мобилизационной подготовки здравоохранения с курсом защиты информации в здравоохранении | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 9. | Медведев Владимир Романович | к.м.н. | доцент кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения с курсом защиты информации в здравоохранении | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 10. | Зорин Владимир Викторович | к.в.н. | преподаватель кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения с курсом защиты информации в здравоохранении | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |

| | | | | |
|---------------------------------|--|----------------------|---|--|
| 11. | Тямисова Ираида Михайловна | | преподаватель кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения с курсом защиты информации в здравоохранении | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 12. | Орлова Екатерина Александровна | д.м.н., доцент | заведующий кафедрой аллергологии и иммунологии с курсом дерматовенерологии и косметологии | ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 13. | Молотилев Борис Александрович | д.м.н., профессор | профессор кафедры аллергологии и иммунологии с курсом дерматовенерологии и косметологии | ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| | Костина Елена Михайловна | д.м.н., доцент | профессор кафедры аллергологии и иммунологии с курсом дерматовенерологии и косметологии | ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| <i>по методическим вопросам</i> | | | | |
| 1. | Романенко Гульнара Хамидуллаевна | к.м.н., доцент | Заместитель директора Института методологии профессионального развития | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 2. | Смирнова Ирина Эдуардовна | к.п.н., доцент | Начальник учебно- методического отдела института методологии профессионального развития | ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |
| 3. | Денисова Алла Геннадьевна | д.м.н., доцент | Заместитель директора по науке и развитию | ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России |

Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» «14» марта 2024 г., протокол № 7А; утверждена решением Учёного совета от «28» мая 2024 г., протокол №6.

СОДЕРЖАНИЕ

| |
|---|
| 1. Общие положения |
| 1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы аспирантуры |
| 1.2. Цель освоения учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» |
| 1.3. Задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» |
| 1.4. Нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность |
| 2. Требования к результатам освоения рабочей программы учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» |
| 3. Содержание рабочей программы учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» |
| 4. Организационно-педагогические условия реализации программы |
| 4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы (в часах и зачетных единицах) |
| 4.2. Промежуточная аттестация |
| 4.3. Разделы учебной дисциплины (модуля) и виды занятий |
| 4.4. Образовательные технологии |
| 4.4.1. Образовательные технологии в соотнесении с разделами учебной дисциплины (модуля) |
| 4.5. Самостоятельная (внеаудиторная) работа |
| 4.5.1. Организация самостоятельной (внеаудиторной работы) аспиранта |
| 5. Организация текущего контроля, промежуточной аттестации |
| 5.1. Цель и организация текущего контроля |
| 5.2. Цель и организация промежуточной аттестации |
| 5.2.1. Процедура проведения промежуточной аттестации в форме экзамена кандидатского минимума. |
| 6. Фонд оценочных средств |
| 6.1. Текущий контроль |
| 6.1.1. Примеры контрольных вопросов (заданий), выявляющих теоретическую подготовку аспиранта |
| 6.1.2. Примеры контрольных заданий, выявляющих практическую подготовку аспиранта |
| 6.2. Промежуточная аттестация |
| 6.2.1. Примеры контрольных вопросов, выявляющих теоретическую подготовку аспиранта |
| 6.2.2. Примеры контрольных заданий, выявляющих практическую подготовку аспиранта |
| 6.3. Примеры ситуационных задач |
| 6.4. Критерии и их показатели оценивания результатов обучения |
| 7. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине |
| 7.1. Литература |
| 7.1.1. Основная литература |
| 7.1.2. Дополнительная литература |
| 7.1.3. Интернет-ресурсы |
| 8. Материальное обеспечение учебного процесса по освоению дисциплины |
| 9. Технические средства обучения и контроля, использование компьютерных технологий |
| 10. Кадровое обеспечение реализации рабочей программы |
| 11. Дополнения и изменения в рабочей программе |

Министерство здравоохранения Российской Федерации
ПЕНЗЕНСКИЙ ИНСТИТУТ УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ВРАЧЕЙ
- филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения дополнительного профессионального образования
«РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ПИУВ – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России)

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ) «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Блок 2. Вариативная часть (Б.2.В.4.1)

| | |
|--|---|
| Программа | Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре |
| Код и наименование укрупненной группы направления подготовки | 30.00.00 Фундаментальная медицина |
| Код и наименование направления подготовки | 30.06.01 Фундаментальная медицина |
| Наименование научной специальности | 3.2.7 Иммунология |
| Форма обучения | очная |
| Индекс дисциплины | Б.2.В.4.1 |
| Курс и семестр | Первый курс, первый семестр |
| Общая трудоемкость дисциплины | 1 зачетная единица |
| Продолжительность в часах | 36 |
| в т. ч., самостоятельная (внеаудиторная) работа, часов | 12 |
| Форма контроля | Дифференцированный зачет |

Место рабочей программы учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» в структуре образовательной программы: учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» относится к вариативной части программы. Изучение дисциплины в высшем образовании (подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре) переходит на новый уровень усвоения, позволяющий аспирантам успешно продолжать обучение и осуществлять научную и практическую деятельность, пользуясь возможностью применения анализа и синтеза знаний в этой области для решения сложных задач в части освоения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и обеспечения информационной безопасности в работе медицинской организации.

Цель программы: подготовить квалифицированного специалиста, способного и готового к самостоятельной научно-исследовательской и преподавательской деятельности по научной специальности Иммунология.

Задачи программы:

Сформировать знания:

- нормативно-правовых и организационно-распорядительных основ применения информационно-коммуникационных технологий и соблюдения информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- специфики подходов к ИКТ в системе здравоохранения;
- особенностей ЭДО в медицинских организациях;
- требований к медицинскому персоналу при работе с ИКТ;
- правил выстраивания взаимодействий медицинских работников по ИКТ в рамках своей профессиональной деятельности;
- телекоммуникационных технологий и интернет-ресурсов в системе здравоохранения
- правил сетевого этикета при работе с ИКТ.

Сформировать умения:

- организовывать в соответствии с действующими нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами работу по применению информационнокоммуникационных технологий и соблюдению информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- при разработке проектов в системе здравоохранении и управлении ими определять специфику подходов к ИКТ;
- формулировать требования к медицинской организации для работы в условиях ЭДО;
- формулировать требования к персоналу для работы с ИКТ;
- выстраивать взаимодействия медицинских работников по ИКТ в рамках своей профессиональной деятельности;
- использовать телекоммуникационные технологии и интернет-ресурсы в системе здравоохранения
- соблюдать правила сетевого этикета при работе с ИКТ.

Сформировать навыки:

- организации в соответствии с действующими нормативно-правовыми и организационнораспорядительными документами работу по применению информационно-коммуникационных технологий и соблюдению информационной безопасности профессиональной деятельности;
- использования терминологии, принятой в области ИКТ – сферы и информационной безопасности;
- объективной оценки деятельности медицинской организации по обеспечению норм работы в условиях ЭДО;
- применения для решения профессиональных задач телекоммуникационных технологий и интернет – ресурсов;
- безусловного использования в профессиональной деятельности правил сетевого этикета при работе с ИКТ;
- самостоятельного овладения новыми знаниями в области ИКТ – сферы и информационной безопасности, используя современные образовательные технологии.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Место учебной дисциплины (модуля) «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» в структуре программы аспирантуры

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности» относится к вариативной части программы, что позволяет аспирантам успешно продолжать обучение и осуществлять научно-исследовательскую и научно-педагогическую деятельность.

1.2. Цель программы: подготовить квалифицированного специалиста, способного и готового к самостоятельной научно-исследовательской и преподавательской деятельности в соответствии с научной специальностью 3.2.7 Иммунология.

1.3. Задачи программы:

Сформировать знания:

- нормативно-правовых и организационно-распорядительных основ применения информационно-коммуникационных технологий и соблюдения информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- специфики подходов к ИКТ в системе здравоохранения;
- особенностей ЭДО в медицинских организациях;
- требований к медицинскому персоналу при работе с ИКТ;
- правил выстраивания взаимодействий медицинских работников по ИКТ в рамках своей профессиональной деятельности;
- телекоммуникационных технологий и интернет-ресурсов в системе здравоохранения
- правил сетевого этикета при работе с ИКТ.

Сформировать умения:

- организовывать в соответствии с действующими нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами работу по применению информационнокоммуникационных технологий и соблюдению информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- при разработке проектов в системе здравоохранении и управлении ими определять специфику подходов к ИКТ;
- формулировать требования к медицинской организации для работы в условиях ЭДО;
- формулировать требования к персоналу для работы с ИКТ;
- выстраивать взаимодействия медицинских работников по ИКТ в рамках своей профессиональной деятельности;
- использовать телекоммуникационные технологии и интернет-ресурсы в системе здравоохранения
- соблюдать правила сетевого этикета при работе с ИКТ.

Сформировать навыки:

- организации в соответствии с действующими нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами работу по применению информационно-коммуникационных технологий и соблюдению информационной безопасности профессиональной деятельности;
- использования терминологии, принятой в области ИКТ – сферы и информационной безопасности;

- объективной оценки деятельности медицинской организации по обеспечению норм работы в условиях ЭДО;
- применения для решения профессиональных задач телекоммуникационных технологий и интернет – ресурсов;
- безусловного использования в профессиональной деятельности правил сетевого этикета при работе с ИКТ;
- самостоятельного овладения новыми знаниями в области ИКТ – сферы и информационной безопасности, используя современные образовательные технологии.

Обеспечить приобретение опыта деятельности:

- работы с информационными ресурсами системы здравоохранения с соблюдением целостности и обеспечения информационной безопасности профессиональной деятельности;
- сбора и использования данных на пациентов в условиях применения в медицинской организации ЭДО;
- проведения статистического учета и формирования отчетности на основе требований к применению информационно-коммуникационных технологий и соблюдения информационной безопасности профессиональной деятельности;
- принятия управленческих решений в медицинской организации по вопросам организации работы с информацией, в том числе в виде электронного документа, с обеспечением требований к применению ИКТ и обеспечения информационной безопасности профессиональной деятельности;
- безусловного использования правил сетевого этикета при работе с ИКТ;
- самообразования по приоритетным для профессиональной деятельности направлениям, среди которых применение информационно-коммуникационных технологий и соблюдение информационной безопасности в профессиональной деятельности.

1.4. Нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную деятельность:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 2016, N 22, ст. 3096);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006; № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658; № 23, ст. 2870; № 27, ст. 3479; № 52, ст. 6961; № 52, ст. 6963; 2014, № 19, ст. 2302; № 30, ст. 4223, ст. 4243).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст. 4496);
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. N 2122);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.21 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре),

условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (зарегистрирован в Министерстве юстиции 23.11.21 г., регистрационный № 65943);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом министерства образования и науки российской федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093», (зарегистрировано в Министерстве юстиции России 6 апреля 2021 г. , регистрационный N 62998);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2021 г. N 786 "Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. N 118" (с изменениями и дополнениями 27 сентября 2021 г.), зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 24 сентября 2021 г., регистрационный № 65128;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г., 17 августа 2020 г. (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.01.2014, регистрационный № 31137);

- Паспорт научной специальности 3.2.7 Иммунология;

- Устав Академии;

- Положение о разработке и утверждении программ аспирантуры.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В результате освоения рабочей программы аспирант должен приобрести:

Знания:

- нормативно-правовых и организационно-распорядительных основ применения информационно-коммуникационных технологий и соблюдения информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- специфики подходов к ИКТ в системе здравоохранения;
- особенностей ЭДО в медицинских организациях;
- требований к медицинскому персоналу при работе с ИКТ;
- правил выстраивания взаимодействий медицинских работников по ИКТ в рамках своей профессиональной деятельности;
- телекоммуникационных технологий и интернет-ресурсов в системе здравоохранения
- правил сетевого этикета при работе с ИКТ.

Умения:

- организовывать в соответствии с действующими нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами работу по применению информационно-коммуникационных технологий и соблюдению информационной безопасности в профессиональной деятельности;
- при разработке проектов в системе здравоохранения и управлении ими определять специфику подходов к ИКТ;
- формулировать требования к медицинской организации для работы в условиях ЭДО;
- формулировать требования к персоналу для работы с ИКТ;
- выстраивать взаимодействия медицинских работников по ИКТ в рамках своей профессиональной деятельности;
- использовать телекоммуникационные технологии и интернет-ресурсы в системе здравоохранения
- соблюдать правила сетевого этикета при работе с ИКТ.

Навыки:

- организации в соответствии с действующими нормативно-правовыми и организационно-распорядительными документами работу по применению информационно-коммуникационных технологий и соблюдению информационной безопасности профессиональной деятельности;
- использования терминологии, принятой в области ИКТ – сферы и информационной безопасности;
- объективной оценки деятельности медицинской организации по обеспечению норм работы в условиях ЭДО;
- применения для решения профессиональных задач телекоммуникационных технологий и интернет – ресурсов;
- безусловного использования в профессиональной деятельности правил сетевого этикета при работе с ИКТ;
- самостоятельного овладения новыми знаниями в области ИКТ – сферы и информационной безопасности, используя современные образовательные технологии.

Опыт деятельности:

- работы с информационными ресурсами системы здравоохранения с соблюдением целостности и обеспечения информационной безопасности профессиональной деятельности;
- сбора и использования данных на пациентов в условиях применения в медицинской организации ЭДО;
- проведения статистического учета и формирования отчетности на основе требований к применению информационно-коммуникационных технологий и соблюдения информационной безопасности профессиональной деятельности;
- принятия управленческих решений в медицинской организации по вопросам организации работы с информацией, в том числе в виде электронного документа, с обеспечением требований к применению ИКТ и обеспечения информационной безопасности профессиональной деятельности;
- безусловного использования правил сетевого этикета при работе с ИКТ;
- самообразования по приоритетным для профессиональной деятельности направлениям, среди которых применение информационно-коммуникационных технологий и соблюдение информационной безопасности в профессиональной деятельности.

**Критерии оценивания результатов обучения
(показатели освоения компетенций)**

| Уровень | Характеристика уровня | Оценка (баллы) |
|----------------|---|-----------------------|
| Очень низкий | Отсутствие знаний, умений, навыков по дисциплине | 1 |
| Низкий | Отсутствие способности применять сформированные знания, умения и навыки при решении профессиональных и исследовательских задач | 2 |
| Средний | Способность применять сформированные знания, умения и навыки при решении профессиональных и исследовательских задач имеет эпизодический характер | 3 |
| Достаточный | Способность применять сформированные знания, умения и навыки при решении профессиональных и исследовательских задач имеет системный характер | 4 |
| Высокий | Способность применять сформированные знания, умения и навыки имеет системный характер при решении профессиональных и исследовательских задач, в том числе междисциплинарных | 5 |

**3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ) «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

| Код | Наименование разделов, тем и элементов |
|--------------------|---|
| Б.2.В.4.1.1 | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| Б.2.В.4.1.1.1 | Развитие правовых и организационно-распорядительных основ применения ИКТ в здравоохранении |
| Б.2.В.4.1.1.2 | Термины, принятые в области ИКТ и информационной безопасности |
| Б.2.В.4.1.1.2.1 | Четкость определений – основа принимаемых решений |
| Б.2.В.4.1.1.2.2 | Сфера действия принятых в этой сфере Федеральных законов |
| Б.2.В.4.1.1.3 | Специфика подходов к ИКТ в системе здравоохранения |
| Б.2.В.4.1.1.4 | Особенности ЭДО в медицинских организациях |
| Б.2.В.4.1.1.5 | Требования к медицинскому персоналу при работе с ИКТ |
| Б.2.В.4.1.1.6 | Правила выстраивания взаимодействий медицинских работников по ИКТ |
| Б.2.В.4.1.1.6.1 | Реализация национального проекта «Здравоохранение» и применения ЕГИСЗ |
| Б.2.В.4.1.1.6.2 | Ведение ЭМК и Электронной истории болезни |
| Б.2.В.4.1.1.6.3 | Регистры и правила их ведения |
| Б.2.В.4.1.1.6.4 | Медицинская информационная система (МИС) и автоматизированное рабочее место (АРМ) в работе врачей клиницистов, врачей-статистиков и врачей-методистов |
| Б.2.В.4.1.1.7 | Телекоммуникационные технологии и интернет - ресурсы в здравоохранении |
| Б.2.В.4.1.1.8 | Правила сетевого этикета при работе с ИКТ |
| Б.2.В.4.1.1.9 | Безопасность информационных систем |
| Б.2.В.4.1.1.9.1 | Место информационной безопасности в общей системе безопасности РФ. |
| Б.2.В.4.1.1.9.2 | Государственные регуляторы в области защиты информации, их функции и полномочия. |

| | |
|--------------------|--|
| Б.2.В.4.1.1.9.3 | Федеральные законы, осуществляющие правовое регулирование вопросов обработки и защиты информации ограниченного доступа, сфера их применения. |
| Б.2.В.4.1.1.9.4 | Управление доступом к информационным ресурсам |
| Б.2.В.4.1.1.9.5 | Обеспечение целостности и предотвращение уничтожения данных |
| Б.2.В.4.1.1.10 | Виды ответственности на недобросовестное отношение к ИКТ и нарушение безопасности информационных систем |
| Б.2.В.4.1.2 | Информационная безопасность в профессиональной деятельности |
| Б.2.В.4.1.2.1 | Нормативно-правовые основы в области защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (конфиденциальной информации) |
| Б.2.В.4.1.2.1.1 | Федеральные законы Российской Федерации осуществляющих правовое обеспечение информационной безопасности для сведений ограниченного доступа, не составляющих государственную тайну |
| Б.2.В.4.1.2.1.2 | Указ Президента Российской Федерации о Перечне сведений конфиденциального характера |
| Б.2.В.4.1.2.1.3 | Постановления Правительства Российской Федерации, определяющие различные нормы при работе со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти и организациях |
| Б.2.В.4.1.2.1.4 | Обзор юридических видов ответственности за нарушение режима конфиденциальности |
| Б.2.В.4.1.2.2 | Основные направления деятельности по защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну (конфиденциальной информации). |
| Б.2.В.4.1.2.2.1 | Государственная система защиты информации в Российской Федерации и основные направления деятельности по защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (конфиденциальной информации). |
| Б.2.В.4.1.2.2.2 | Содержание технической защиты конфиденциальной информации. |
| Б.2.В.4.1.2.2.3 | Организация лицензирования видов деятельности в области защиты конфиденциальной информации. |
| Б.2.В.4.1.2.2.4 | Организация сертификации средств защиты конфиденциальной информации. |
| Б.2.В.4.1.2.2.5 | Организация аттестации объектов информатизации по требованиям о защите информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну. |
| Б.2.В.4.1.2.3 | Организация работ по технической защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну (конфиденциальной информации). |
| Б.2.В.4.1.2.3.1 | Характеристика возможностей средств технической разведки по перехвату конфиденциальной информации. |
| Б.2.В.4.1.2.3.2 | Система защиты конфиденциальной информации в организации. |
| Б.2.В.4.1.2.3.3 | Организация и проведение работ по защите конфиденциальной информации на этапе создания объекта информатизации. |
| Б.2.В.4.1.2.3.4 | Организация и проведение работ по защите конфиденциальной информации в процессе эксплуатации и вывода аттестованного объекта информатизации из эксплуатации. |
| Б.2.В.4.1.2.3.5 | Организационные и технические меры защиты конфиденциальной информации, циркулирующей в защищаемых помещениях. |
| Б.2.В.4.1.2.3.6 | Организационные и технические меры защиты конфиденциальной информации, обрабатываемой объектами вычислительной техники. |

| | |
|-----------------|--|
| Б.2.В.4.1.2.3.7 | Требования к обеспечению безопасности в информационных системах персональных данных. |
| Б.2.В.4.1.2.3.8 | Требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах. |
| Б.2.В.4.1.2.4. | Общий порядок обращения со служебной информацией ограниченного распространения |
| Б.2.В.4.1.2.4.1 | Общие требования по порядку обращения с документами и прочими материальными носителями, содержащими служебную информацию ограниченного распространения |
| Б.2.В.4.1.2.4.2 | Детализированный порядок приема и учета документов и изданий содержащих служебную информация ограниченного распространения в учреждении |
| Б.2.В.4.1.2.4.3 | Требования к процедуре размножения и рассылки документов и изданий содержащих служебную информацию ограниченного распространения и по запросу третьих лиц (правоохранительных органов, прокуратуры, ФНС, банков и пр.) |
| Б.2.В.4.1.2.4.4 | Группировка исполненных документов и дел содержащих служебную информацию ограниченного распространения в соответствии с номенклатурой дел |
| Б.2.В.4.1.2.4.5 | Требования при использовании документов, дел и изданий содержащих служебную информацию ограниченного распространения |
| Б.2.В.4.1.2.4.6 | Порядок проведения экспертизы ценности документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения для отбора документов, дел и изданий для хранения, уничтожения или передачи в архив |
| Б.2.В.4.1.2.4.7 | Требования по обеспечению сохранности документов, дел и изданий содержащих служебную информацию ограниченного распространения |
| Б.2.В.4.1.2.4.8 | Процедура проведения служебного расследования по фактам разглашения (утраты носителей) информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну |
| Б.2.В.4.1.2.5 | Система физической защиты объектов. Организация охраны, пропускной режим |
| Б.2.В.4.1.2.5.1 | Физические системы защиты объектов |
| Б.2.В.4.1.2.5.2 | Охранные системы защиты объектов |
| Б.2.В.4.1.2.5.3 | Организация пропускного и внутриобъектового режимов |

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы (в часах и зачетных единицах)

Трудоемкость дисциплины – 36 ак. часа / 1 з.е.

Сроки обучения: первый семестр обучения в аспирантуре

Первый семестр

| Виды учебной работы | Кол-во ак.ч. / зач. ед. |
|---|------------------------------------|
| Обязательная аудиторная работа (всего), в том числе: | 24 |
| – лекции | 2 |
| – семинары | 15 |
| – практические занятия | 7 |
| Внеаудиторная (самостоятельная) работа ординатора, в том | |

| | |
|--|------------------------|
| числе: | |
| – изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку | 12 |
| Итого: | 36ак.ч. / 1з.е. |

4.2. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.

4.3. Разделы учебной дисциплины (модуля) и виды занятий

| № п/п | Название раздела дисциплины | Кол-во ак.ч./з.е. | | | |
|-----------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------|
| | | Л ¹ | СЗ ² | ПЗ ³ | СР ⁴ |
| Первый семестр | | | | | |
| 1. | Учебный модуль 1: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» | 1 | 7 | 3 | 6 |
| 2. | Учебный модуль 2 «Информационная безопасность в профессиональной деятельности» | 1 | 8 | 4 | 6 |
| Итого: | | 2ак.ч./ 0,05з.е. | 15ак.ч./ 0,4з.е. | 7ак.ч./ 0,2з.е. | 12ак.ч./ 0,35з.е. |

4.4. Образовательные технологии

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий для реализации программы аспирантуры осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья⁵.

Реализация рабочей программы по освоению учебной дисциплины (модуля) осуществляется в ходе обязательной аудиторной работы, которая организуется как в традиционных формах – лекции, семинары, практические занятия, - так и с применением современных образовательных технологий. К современным образовательным технологиям относятся: технология проблемного обучения, технология проектного обучения, интерактивные технологии («мозговой штурм», «круглый стол», «конференция», дискуссия, дебаты, Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), групповая или командная работа, и др.), игровые технологии (деловая игра, ролевая игра, викторина и пр.), и др.

При реализации рабочей программы дисциплины (модуля) возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

¹ Л – лекции

² СЗ – семинарские занятия

³ ПЗ – практические занятия

⁴ СР – самостоятельная работа

⁴ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (Зарегистрирован в Минюсте России 28 января 2014 г. N 31136), раздел II, п 13.

⁵ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» (Зарегистрирован в Минюсте России 28 января 2014 г. N 31136), раздел II, п 13.

(ДОТ)⁶. В этом случае учебные занятия по освоению дисциплины (модуля) могут проходить в форме вебинаров, видеоконференций, с использованием слайд- и видео-лекций, он-лайн чата, и пр. При этом дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Выбор образовательной технологии определяется целями и задачами обучения, содержанием учебного материала, уровнем подготовки обучающихся, кадровыми, материально-техническими и др. возможностями образовательной организации.

4.4.1. Образовательные технологии в соотношении с разделами учебной дисциплины (модуля)

| № п\п | Темы рабочей программы | Образовательные технологии ⁷ , в т.ч. ДОТ |
|-------|---|--|
| 1. | Учебный модуль 1: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» | вебинар анализ конкретных ситуаций круглый стол дискуссия |
| 2. | Учебный модуль 2: «Информационная безопасность в профессиональной деятельности» | вебинар видео-лекция дискуссия анализ конкретных ситуаций |

4.5. Самостоятельная (внеаудиторная) работа

Самостоятельная работа аспирантов направлена на совершенствование навыков и умений в области неврологии, полученных во время аудиторных занятий, а также на развитие навыков самоорганизации и самодисциплины. Самостоятельная работа включает выполнение домашних заданий, в том числе с привлечением Интернет-ресурсов.

Опережающая самостоятельная работа (далее – ОСР) предполагает такое построение учебного процесса, при котором какая-то часть работы по теме, выполняемая аспирантами самостоятельно, предшествует совместному изучению учебного материала в группе с преподавателем. Цель ОСР – вызвать у аспирантов интерес к проблеме, которую предстоит изучить; овладеть какой-либо информацией, которая позволит осознанно отнестись к изучаемому материалу; включиться в обсуждение нового материала с конкретными дополнениями или вопросами; критически подойти к новому учебному материалу, оценивая его с позиции своего опыта.

Поддержка самостоятельной работы заключается в непрерывном развитии у аспиранта рациональных приемов познавательной деятельности, переходе от

⁶ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 14.07.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2022) – ст. 12, п.5; ст. 13, п.2; ст. 16, п.1, п.2.

⁷Образовательные технологии:

- технология проблемного обучения;
- технология проектного обучения;
- интерактивные технологии: «мозговой штурм», «круглый стол», «конференция», дискуссия, дебаты, Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), групповая или командная работа, и др.;
- игровые технологии: деловая игра, ролевая игра, викторина и пр.
- дистанционные образовательные технологии (формы организации занятий в ДОТ - вебинар, видеоконференция, слайд-лекция, видео-лекция, он-лайн чат, и пр.).

деятельности, выполняемой под руководством преподавателя, к деятельности, организуемой самостоятельно, к полной замене контроля со стороны преподавателя самоконтролем.

Контроль самостоятельной работы организуется как единство нескольких форм: самоконтроль, взаимоконтроль, контроль со стороны преподавателя.

4.5.1. Организация самостоятельной (внеаудиторной работы) :

| Код | Название раздела дисциплины | Виды самостоятельной работы | Кол-во ак. часов |
|-------|---|--|------------------|
| 1.1 | Развитие правовых и организационно-распорядительных основ применения ИКТ в здравоохранении | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему: «Информационно-коммуникационные технологии в здравоохранении» Аналитический обзор литературных источников по вопросу применения ИКТ | 0,5 |
| 1.2 | Термины, принятые в области ИКТ и информационной безопасности | Составление глоссария терминов и подходов к работе с ИКТ в медицинской организации | 0,5 |
| 1.2.1 | Четкость определений – основа принимаемых решений | Перечень основных определений в существующих источниках по вопросу об ИКТ | 0,5 |
| 1.2.2 | Нормы действия принятых в ИКТ сфере Федеральных законов | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему: «Формирование информационных ресурсов при разработке проектов в системе здравоохранения» | 0,5 |
| 1.3 | Специфика подходов к ИКТ в системе здравоохранения | Разработка плана реализации ТЗ по использованию ИКТ на рабочем месте | 0,5 |
| 1.4 | Особенности ЭДО в медицинских организациях | Разработка инструкции об обязанностях врача при работе в условиях ЭДО | 0,5 |
| 1.5 | Требования медицинскому персоналу работе с ИКТ | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему: «Требования к медицинскому персоналу при работе с ИКТ» | 0,5 |

| | | | |
|-------|---|--|-----|
| 1.6 | Правила выстраивания взаимодействий медицинских работников по ИКТ | Составление алгоритма выстраивания взаимодействий медицинских работников по ИКТ | 0,5 |
| 1.6.1 | Реализация национального проекта «Здравоохранение» и применения ЕГИСЗ | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему: «Национальный проект «Здравоохранение» и работа ЕГИСЗ Анализ литературных источников по вопросу реализации национальных проектов в Российской Федерации | 0,5 |
| 1.6.2 | Ведение ЭМК Электронной истории болезни | Разработка плана по ведению ЭМК И ЭИБ | 0,5 |
| 1.6.3 | Регистры, правила включения в них и их ведения | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему регистрового учета | 0,5 |
| 1.6.4 | Медицинская информационная система (МИС) автоматизированное рабочее место (АРМ) в работе врачей клиницистов, врачей статистиков и врачей методистов | Аналитический обзор нормативно-справочного обеспечения работы медицинских информационных систем | 0,5 |
| 1.7 | Телекоммуникационные технологии и интернет - ресурсы в системе здравоохранения | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему: «телекоммуникационные технологии в здравоохранении»» | 0,5 |
| 1.8 | Правила сетевого этикета при работе с ИКТ | Составление перечня нормам сетевого этикета при работе с ИКТ | 0,5 |
| 1.9 | Безопасность информационных систем | Работа по сопоставлению традиционной трактовки понятия и новых правил обеспечения безопасности информационных систем | 0,5 |
| 1.9.1 | Управление доступом к информационным ресурсам | Аналитический обзор по теме «Виды информационных ресурсов и порядок доступа к ним» | 0,5 |

| | | | |
|-------|---|--|-----|
| 1.9.2 | Обеспечение целостности и предотвращение уничтожения данных | Аналитический обзор основных норм сохранения данных и профилактики их уничтожения | 0,5 |
| 1.10 | Виды ответственности на недобросовестное отношение к ИКТ и нарушение информационной безопасности в | Аналитический обзор действующего законодательства Российской Федерации на тему: «Виды ответственности на недобросовестное отношение к ИКТ и нарушение информационной безопасности в профессиональной деятельности» | 0,5 |
| 2.1 | Нормативно-правовые основы в области защиты информации ограниченного доступа, содержащей сведения, составляющие государственную тайну (конфиденциально й информации) | Аналитический обзор нормативного документа, определяющего правовые нормы обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации для защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну (по выбору обучающегося): Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федерального закона РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федерального закона РФ от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Федерального закона РФ от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; Федерального закона РФ от 29.07.2004г. №98-ФЗ "О коммерческой тайне"; Федерального закона РФ от 11.02.2021г. №172-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об обороне"; Указа Президента Российской Федерации от 06.03.1997 N 188 (ред. от 13.07.2015) "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера"; Постановления Правительства РФ от 05.12.1991г. №35 "О перечне сведений, которые не могут составлять | 0,5 |

| | | | |
|------|--|---|-----|
| | | <p>коммерческую тайну"; Постановления Правительства РФ от 3 ноября 1994г. №1233 "Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения";</p> <p>Постановления Правительства РФ от 15 июля 2022г. №1272 "Об утверждении типового положения о заместителе руководителя органа (организации), ответственном за обеспечение информационной безопасности в органе (организации), и типового положения о структурном подразделении в органе (организации), обеспечивающем информационную безопасность органа (организации)";</p> <p>2.Подготовить аналитический обзор по видам юридической ответственности за нарушение режима конфиденциальности</p> | |
| 2.2. | <p>Основные направления деятельности по защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну (конфиденциальной информации)</p> | <p>Дать краткую характеристику основных направлений деятельности по защите конфиденциальной информации.</p> <p>Аналитический обзор (по выбору обучающегося):</p> <p>технических каналов утечки информации, циркулирующей в защищаемом помещении и обрабатываемой объектами вычислительной техники;</p> <p>сертифицированных средств защиты информации, циркулирующей в защищаемом помещении;</p> <p>сертифицированных средств защиты информации, обрабатываемой объектами вычислительной техники;</p> <p>сертифицированных средств защиты информации от несанкционированного доступа и средств антивирусной защиты</p> | 0,5 |
| 2.3 | <p>Организация работ по технической защите информации ограниченного доступа, не содержащей сведений,</p> | <p>Подготовка проекта (по выбору обучающегося): плана мероприятий по технической защите конфиденциальной информации и контролю в организации;</p> <p>инструкции по обеспечению защиты информации при проведении совещаний в защищаемом помещении;</p> <p>инструкции по обеспечению защиты информации при обработке информации</p> | 0,5 |

| | | | |
|---------------|---|---|-----------|
| | составляющих государственную тайну (конфиденциальной информации) | на объекте вычислительной техники; технического паспорта на защищаемое помещение; технического паспорта на объект вычислительной техники | |
| 2.4. | Общий порядок обращения со служебной информацией ограниченного распространения | 1. Подготовка проекта (по выбору обучающегося): инструкции по порядку приема, учета, подготовки, оформления, размножения (тиражирования), контроля исполнения, хранения и использования документов, осуществления мер по обеспечению сохранности служебной и иной информации в районной больнице; номенклатуры дел содержащих служебную информацию ограниченного распространения для городской больницы; акта по итогам экспертизы ценности документов содержащих служебную информацию ограниченного распространения отобранных документов, дел и изданий для хранения, уничтожения или передачи в архив за год для районной больницы; акта проведения служебного расследования по фактам разглашения (утраты носителей) информации ограниченного доступа | 0,5 |
| 2.5 | Система физической защиты объектов. Организация охраны, пропускной режим | 1. Подготовка аналитического обзора (по выбору обучающегося): физических средств защиты для городской больницы; охранных систем защиты для аптеки. 2. Разработка проекта: | 1 |
| Итого: | | | 12 |

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Цель контроля – получить информацию о достижении промежуточных и конечных целей обучения.

5.1. Цель и организация текущего контроля

Цель текущего контроля заключается в систематической проверке качества усвоения учебного материала аспирантом. Также текущий контроль направлен на

стимулирование систематической самостоятельной работы. Текущий контроль осуществляется непрерывно в процессе учебных занятий.

5.2. Цель и организация промежуточной аттестации

Цель промежуточной аттестации заключается в определении результативности обучения аспиранта и осуществляется по окончании изучения учебной дисциплины.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

6.1. Текущий контроль

6.1.1. Примеры контрольных вопросов (заданий), выявляющих теоретическую подготовку аспиранта:

| № | Содержание вопроса (задания) |
|----|---|
| 1. | <i>Контрольный вопрос:</i> Уровень какой организационно-распорядительной нормы обеспечивает электронный документооборот в медицинской организации |
| | <i>Ответ:</i> Электронный документооборот в медицинской организации обеспечивает Порядок (то есть обязательный к исполнению документ) организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов, утвержденного приказом Минздрава РФ от 07.09.2020 №947н. |
| 2. | <i>Контрольный вопрос:</i> Реестр медицинских работников поддерживается в рамках (продолжите фразу): |
| | <i>Ответ:</i> Реестр медицинских работников поддерживается в рамках Единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ), функционирующей на федеральном уровне |
| 3. | <i>Контрольный вопрос:</i> Определены ли в документах функциональные возможности МИС? |
| | <i>Ответ:</i> Согласно приказу Минздрава России от 24.12.2018 № 911н, функциональные возможности МИС МО должны обеспечивать: |

6.1.2. Примеры контрольных заданий, выявляющих практическую подготовку аспиранта:

| № | Содержание задания |
|----|--|
| 1. | <i>Контрольный вопрос:</i> Компонентом чего является Федеральный реестр нормативно-справочной информации (ФНСИ): |
| | <i>Ответ:</i> Федеральный реестр нормативно-справочной информации(ФНСИ) является одним из ведущих компонентов ЕГИСЗ |

| | |
|----|---|
| 2. | Контрольный вопрос: В каком из последних документов определены дополнительные меры по обеспечению безопасности информационных систем? |
| | Ответ: Дополнительные меры по обеспечению безопасности информационных систем определены в Указе Президента Российской Федерации от 01.05.2022 г. № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации». |

6.2. Промежуточная аттестация

6.2.1. Примеры контрольных вопросов, выявляющих теоретическую подготовку аспиранта(этап собеседования):

| № | Содержание вопроса |
|----|--|
| 1. | <i>Контрольный вопрос:</i> Назовите правильное расположение увеличения объема данных в информационных системах. |
| | <i>Ответ:</i> Правильное расположение увеличения объема данных в информационных системах: мегабайты – терабайты – зеттабайты – йоттабайты. |
| 2. | <i>Контрольный вопрос:</i> Назовите тип документа, которым утверждена «Стратегия развития здравоохранения до 2025 года». |
| | <i>Ответ:</i> «Стратегия развития здравоохранения до 2025 года» утверждена Указом президента РФ. |
| 3. | <i>Контрольный вопрос:</i> Что понимают под информационной системой? |
| | <i>Ответ:</i> Под информационной системой понимают совокупность содержащейся в БД информации и обеспечивающих ее обработку технических средств. |

6.2.2. Примеры контрольных заданий, выявляющих практическую подготовку аспиранта:

| № | Содержание задания |
|----|--|
| 1. | <i>Контрольный вопрос:</i> Назовите, что (кто) является объектом описания технологических информационных медицинских систем (ТИМС)? |
| | <i>Ответ:</i> Объектом описания технологических информационных медицинских систем (ТИМС) является человек (пациент) |
| 2. | <i>Контрольный вопрос:</i> По каким данным ведется учет граждан? |
| | <i>Ответ:</i> Учет граждан ведется по данным персонифицированного регистра. |

6.2.3. Примеры тестовых заданий (этап междисциплинарного тестирования):

| № | Содержание тестового задания |
|----|--|
| 1. | Тестовое задание: Индикаторы достижения «цифровой зрелости» для системы здравоохранения определены: А. В постановлении правительства России Б. В приказе Минздрава России В. В документах на уровне регионов Г. Произвольным выбором |
| | Ответ: А |
| 2. | Тестовое задание: Реестр – это: А. Сеть, обеспечивающая взаимодействие между компьютером и сервером Б. Система данных по совокупности однородной информации В. Систематизированный свод документированной информации Г. Синоним базы данных |
| | Ответ: В |
| 3. | Тестовое задание: Надзор в сфере ИТК: А. Проводит Росздравнадзор Б. Проводит Роскомнадзор В. Проводит Роспотребнадзор Г. Не проводится |
| | Ответ: Б |

6.3. Критерии и их показатели оценивания результатов обучения

| Показатели критериев | Оценка |
|---|----------------------|
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен научным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.</p> <p><i>Демонстрируется способность выявлять проблему, формулировать гипотезу, обосновывать свою точку зрения, предсказывать последствия, отличать факты от мнений (суждений), гипотез, выводы от положений, анализировать информацию, находить ошибку, высказывать суждения о соответствии выводов и фактов, о точности (измерений), о качестве (точности, эффективности, экономичности) проделанной работы, выбранном способе решения или используемых методах, строить модель, составить план эксперимента, решения, изменить план.</i></p> | Отлично (зачтено) |
| <p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и</p> | Хорошо (зачтено) |

| Показатели критериев | Оценка |
|---|----------------------------------|
| <p>междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен научным языком, логичен, доказателен, но проявляется затруднение в демонстрации авторской позиции обучающегося.</p> <p>Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа или с помощью преподавателя.</p> <p>Демонстрируется способность объяснять, соотносить, характеризовать (приводить характеристики), сравнивать, устанавливать (различие, зависимость, причины), выделять существенные признаки, определять по алгоритму, составлять по готовой схеме, выполнить в соответствии с правилами.</p> | |
| <p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> | Удовлетворительно (зачтено) |
| <p>Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> | Неудовлетворительно (не зачтено) |

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Литература

В качестве учебной литературы используется оригинальная монографическая и периодическая литература по тематике широкого профиля и по узкой специальности аспиранта, практические руководства.

7.1.1. Основная литература:

1. Медицинская информатика в общественном здоровье и организации здравоохранения. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 3-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. – 1184 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-7023-7. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470237.html>
2. Владимирский, А. В. Телемедицина / А. В. Владимирский, Г. С. Лебедев - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 576 с. (Серия "Библиотека врача-специалиста") - ISBN 978-5-9704-4195-4. - Текст: электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970441954.html>
3. Старчиков М. Ю. Правовой минимум медицинского работника (врача) / Старчиков М.Ю. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5538-8. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455388.html>

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Делопроизводство в медицинских организациях [Электронный ресурс] / М.А. Татарников - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970437810.html>
2. Царик, Г. Н. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-4243-2. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html>
3. Вялков, А. И. Информационные технологии в управлении здравоохранением Российской Федерации / Под ред. А. И. Вялкова . - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 248 с. - ISBN 978-5-9704-1205-3. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970412053.html>
4. Вялков, А. И. Управление и экономика здравоохранения / Под ред. А. И. Вялкова, Кучеренко В. З. , Райзберг Б. А. и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 664 с. - ISBN 978-5-9704-0906-0. - Текст: электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html>
5. Права врачей [Электронный ресурс] / А.А. Понкина, И.В. Понкин - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970439302.html>

7.1.3 Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации. <https://минобрнауки.рф>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <https://obrnadzor.gov.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование». <http://www.edu.ru/>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru>
5. Рубрикатор клинических рекомендаций Министерства здравоохранения Российской Федерации. <http://cr.rosminzdrav.ru>
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. <http://fcior.edu.ru/>
7. Электронная медицинская библиотека "Консультант врача" <http://www.rosmedlib.ru>
8. Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М.Сеченова <http://www.emll.ru/newlib/330500>
9. НЭБ (Национальная электронная библиотека) №101/НЭБ/3818 от 07 мая 2018 г. <https://rusneb.ru/>
10. Polpred.com Обзор СМИ. База данных ПОЛПРЕД Справочники. <https://www.polpred.com/>
11. Федеральная электронная медицинская библиотека <http://193.232.7.109/feml>
12. Кохрановская библиотека (Кохрановское сотрудничество) – URL: <http://www.cochranlibrary.com/>
13. Документационный центр Всемирной организации здравоохранения. <http://whodc.mednet.ru>
14. Univadis.ru – ведущий интернет-ресурс для специалистов здравоохранения <http://www.univadis.ru>
15. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
16. БД Scopus <http://www.elsevierscience.ru/>
17. Springer Link. <https://link.springer.com/>
18. Платформа Nature <https://link.springer.com/>

19. База данных Springer Protocols <https://experiments.springernature.com/springer-protocols-migrated-to-experiments>

20. База данных zbMath <https://oai.zbmath.org/>

8. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с УП | Название аудитории, местоположение | Перечень оборудования |
|-------|---|--|--|
| 1. | Информационно-коммуникационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности | Адрес: 440060, Пензенская область, г. Пенза, ул. Стасова, д.8А, Административно-лабораторный корпус, 2 этаж, пом. №18 в соответствии с техническим паспортом на здание. Учебная аудитория (компьютерный класс №1), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) для самостоятельной работы обучающихся и проведения тестирования (текущего контроля, промежуточной аттестации) и государственной итоговой аттестации – 53,4 м ² . | Компьютер – 20 шт. Стол компьютерный – 20 шт. Стул – 26 шт. |
| | | Адрес: 440060, Пензенская область, г. Пенза, ул. Стасова, д.8А, Административно-лабораторный корпус, 2 этаж, пом. №28 в соответствии с техническим паспортом на здание. Учебная аудитория (компьютерный класс №2), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) для самостоятельной работы обучающихся и проведения тестирования (текущего контроля, промежуточной аттестации) и государственной итоговой аттестации – 39,4 м ² . | Компьютер – 15 шт. МФУ Xerox WorkCentre3045B – 1 шт. Лазерный принтер HP LaserJet 2300 d - 1 шт. Принтер HewlettPackard LJ 1015 – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Стол компьютерный – 15 шт. Стул – 15 шт. |
| | | Адрес: 440060, Пензенская область, г. Пенза, ул. Стасова, д.8А, Административно-лабораторный корпус, 2 этаж, пом. №30 в соответствии с техническим паспортом на здание. Учебная аудитория (компьютерный класс №3), оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет, | Моноблок Lenovo - 1 шт. Интернет-камера LOGITECH 2-MP – 1 шт. Шкаф – 1 шт. Компьютер – 9 шт. Стол компьютерный – 9 шт. Стул – 9 шт. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | <p>обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) для самостоятельной работы обучающихся и проведения тестирования (текущего контроля, промежуточной аттестации) и государственной итоговой аттестации - 30,6 м².</p> | |
| | | <p>440060, Пензенская область, г. Пенза, ул. Стасова, д.8А, Административно-лабораторный корпус, 3 этаж. Учебная аудитория (зал Ученого совета) - 71,8 м², оборудованная неограниченным доступом к сети Интернет для проведения учебных занятий в форме лекций, семинаров и практических занятий, консультаций, проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и видеоконференцсвязи (пом. №39 в соответствии с техническим паспортом на здание).</p> | <p>Ноутбук LenovoZ710 – 1 шт. Мультимедиа-проектор TOSHIBA TDP-T355 – 1 шт. Потолочное крепление для мультимедиа-проектора TOSHIBA TDP-T355 – 1 шт. Устройство Polycorn VSX-8000 – 1 шт. Документ-камера WolfVision Visualizer VZ-27 – 1 шт. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. Блок управления для электрических экранов – 1 шт. Плазменная панель Panasonic – 1 шт. Устройство для презентаций - 1 шт. 4-х секционное кресло с откидными столиками (пюпитрами) – 21 шт. Пюпитр – 1 шт. Стол – 3 шт. Стул – 4 шт. Наглядные таблицы Учебно-методические материалы кафедры</p> |

9. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И КОНТРОЛЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

СПС «Консультант Плюс» № 5219-2022 Договор от 30.12.2021 г. (срок действия с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г. с ежегодным продлением);

- VeralTestProfessional 2.9.2), договор №УТ0021121 от 11.05.2016 г. с ООО «Програмос-Проекты», бессрочный;

- ППП «StatisticaforWindowsv.6» (научная статистика), договор № 2011-A523 от 24.11.2011 г. с ООО «Агентство деловой информации», количество – 1, бессрочный;

- Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор о подключении к объектам национальной электронной библиотеки посредством использования сети Интернет №101/НЭБ/3818 от 07.05.2018 г. (срок действия с 07.05.2018 г. по 07.05.2028).

10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа реализуется профессорско-преподавательским составом кафедры медицинской микробиологии и лабораторной медицины в соответствии с учебным планом ПИУВ – филиала ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ:

Программа разработана в 2024 учебном году.

Дополнения и изменения в рабочей программе – ежегодно.